



# Výroční zpráva o činnosti

## Pedagogicko – psychologické poradny, Nový Jičín, příspěvkové organizace

### za školní rok 2023/2024

Tato výroční zpráva je zpracována v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

**Dne: 30. 10. 2024**

**Zpracoval: Mgr. Jiří Novák**  
**ředitel PPP Nový Jičín**



## OBSAH

<b>I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE</b>	<b>3</b>
<b>II. ZÁKLADNÍ KONCEPCE POSKYTOVANÝCH SLUŽEB</b>	<b>4</b>
<b>III. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI PPP A DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ODBORNÝCH PRACOVNÍKŮ</b>	<b>5</b>
<b>IV. CÍLOVÁ POPULACE – POČTY ŽÁKŮ</b>	<b>8</b>
<b>V. ČINNOST PPP – SUMÁŘ POŽADAVKŮ A PROVEDENÝCH VÝKONŮ S KOMENTÁŘEM</b>	<b>9</b>
V. A. Přehled dominantních důvodů v žádostech k odborným činnostem za r. 2022/2023	9
V. B. Přehled výkonů odborné činnosti ve školním roce 2022/2023 z hlediska jejího odborného zaměření	9
V. C. Výchovné a studijní poradenství	10
<b>VI. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH</b>	<b>11</b>
VI. A. Metodická činnost	11
VI. B. Metodické a informační materiály	12
VI. C. Intervenční činnost	13
VI. D. Další odborné, metodické a vzdělávací aktivity metodika prevence	15
<b>VII. DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ A PREZENTACE PPP NA VEŘEJNOSTI</b>	<b>16</b>
VII. A. Aktivity v oblasti péče o mimořádně kognitivně nadané děti	16
VII. B. Presentace PPP na veřejnosti	16
<b>VIII. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ</b>	<b>18</b>
<b>IX. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ PPP ZA ROK 2023</b>	<b>19</b>
IX. A. Náklady	19
IX. B. Výnosy	23
IX. C. Výsledek hospodaření	28
<b>X. ZAPOJENÍ PPP DO DALŠÍCH PROGRAMŮ A PROJEKTŮ</b>	<b>29</b>
X. A. Údaje o zapojení školského zařízení do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	29
X. B. Údaje o realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	29
<b>Přílohy:</b>	
1. Další vzdělávání v rámci celoživotního učení	31
2. Údaje o předložených a organizací realizovaných projektech	32



## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název zařízení:	<b>Pedagogicko - psychologická poradna, Nový Jičín, příspěvková organizace</b> (dle zřizovací listiny)
Sídlo:	<b>Žižkova 1154/3, Nový Jičín 741 01</b>
Charakteristika organizace:	<b>školské poradenské zařízení – příspěvková organizace</b>
IČ:	<b>62330381</b>
Zřizovatel:	<b>Moravskoslezský kraj</b> (zřizovací listina č. ZL/176/2001 aktualizovaná usnesením zastupitelstva kraje č. 15/1387 ze dne 25. 6. 2015)
Ředitel zařízení:	<b>Mgr. Jiří Novák</b>
Odloučené pracoviště:	<b>Štefánikova 1163, Kopřivnice 742 21</b>
Adresa pro dálkový přístup:	<b>info@pppnj.cz</b>
Webové stránky:	<b>www.pppnj.cz</b>
Školská rada:	<b>není zřízena</b>

Pedagogicko-psychologická poradna (dále již PPP) v Novém Jičíně je legislativně vymezena jako školské účelové zařízení s právní subjektivitou, hospodařící jako příspěvková organizace. Součástí je odloučené pracoviště v Kopřivnici (zřízeno v r. 2004).

Komplexní pedagogicko-psychologická péče na hlavním i na odloučeném pracovišti je zajišťována 5 dní v týdnu odbornými pracovníky s odborností speciální pedagog a psycholog.

Regionální působnost PPP odpovídá z hlediska dřívějšího zemského členění okresu Nový Jičín. Zřizovatelem organizace je Moravskoslezský kraj. PPP zajišťuje odbornou psychologickou a speciálně pedagogickou službu dětem a mládeži od 3 let do ukončení středoškolského, respektive vyššího odborného studia. V souvislosti s touto péčí je také zajišťována poradenská pomoc rodičům dětí a metodická podpora učitelům mateřských, základních a středních škol z regionu Nový Jičín.



## II. ZÁKLADNÍ KONCEPCE POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Těžištěm činností PPP N. Jičín je poskytování služeb, souvisejících především se zdravým psychickým a školním vývojem dětí a mládeže. V předškolním období jsou zaměřeny aktivity PPP především na diagnostickou a intervenční péči v případě obtíží v oblasti psychomotorického, sociálního a kognitivního vývoje dětí. Předškolní péče vrcholí posuzováním dětí z hlediska vyzrálosti pro jejich zaškolení. V průběhu základní školní docházky je činnost poradny zaměřena významnou měrou na včasnou diagnostiku a nápravu výukových obtíží a poruch učení u školní populace. Dle potřeb je pak také věnována diagnostické a poradenské podpoře dětí nadaných. Tato diagnosticko - intervenční činnost je provázána aktivní metodickou spoluprací odborných pracovníků PPP s učiteli žáků, u kterých byly zjištěny specifické vzdělávací potřeby, a to ve formě metodických schůzek, individuálních konzultací a zpřístupňování podpůrných metodických materiálů. Své poradenské služby poskytuje PPP v rámci svých kapacitních personálních možností také v návaznosti na problémy ve výchově a ve zdravém psychickém vývoji dětí.

Dalším podstatným zaměřením činnosti PPP je metodická činnost v oblasti prevence rizikového chování ve školách. Tuto činnost vykonává okresní metodik preventivních aktivit, který zajišťuje metodickou, informativní i přímou konzultační pomoc školním metodikům prevence při plánování jejich primárních preventivních aktivit ve školách i při jejich přímé intervenční činnosti v případě již zjištěného výskytu projevů rizikového chování.



### III. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI PPP A DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ODBORNÝCH PRACOVNÍKŮ

Odborní pracovníci PPP N. Jičín jsou plně kvalifikovaní z hlediska jejich odborné způsobilosti dle platné školské legislativy.

<b>Přehled změn v přepočtu pracovních úvazků a pracovníků (jako fyzických osob) - srovnání školního roku 2022/2023 a školního roku 2023/2024</b>		
<b>Odbornost</b>	<b>Šk. rok 2022/2023</b>	<b>Šk. rok 2023/2024</b>
Psycholog	5,59 / 7 (z toho 1 ve f-ci ředitele)	6,21 / 8 (z toho 1 ve f-ci ředitele)
Speciální pedagog	5,33 / 7	5,17 / 7
Okresní metodik preventivních aktivit	1,0 / 1	1,0 / 1
Sociální pracovníce	1,0 / 1	1,0 / 1
THP – hospodářka	1,0 / 1	1,0 / 1
THP – administrativní pracovníce	1,19 / 2	1,0 / 1
Uklízečka	0,4 / 1	0,4 / 1
<b>Celkem interních zaměstnanců</b>	<b>15,32 / 19</b>	<b>15,78 / 20</b>
Externí pracovník – psycholog (OON)	0,0 / 0	0,1 / 1
Externí pracovník – domovník (OON)	0,3 / 1	0,34 / 1

*Poznámka: Výše uvedené údaje jsou založeny na výpočtu měsíčního průměru pracovních úvazků ze všech 12 měsíců, a to zvláště za jednotlivé pracovní pozice. Tyto měsíční průměry za jednotlivé pracovní pozice jsou pak následně sečteny (do údaje: Celkem interních zaměstnanců).*

Z hlediska personálního zabezpečení došlo ve srovnání se školním rokem 2022/2023 k následujícím změnám:

V září 2023 byl doplněn počet psychologů o 1,00 pracovní úvazek (uvolněný ukončením pracovního poměru z rozhodnutí zaměstnankyně v souvislosti s jejím stěhováním do jiného kraje v srpnu 2023) a počet speciálních pedagogů o 1,00 pracovní úvazek (uvolněný ukončením pracovního poměru ve zkušební době v listopadu 2022).

V říjnu 2023 došlo ke snížení pracovního úvazku psychologa i speciálního pedagoga o 0,20 na 0,80 úvazku (v obou případech na žádost daných pracovníků).

K 31. 12. 2023 došlo k ukončení pracovního poměru psychologa z důvodu uplynutí doby, na kterou byla pracovní smlouva uzavřena.

Od konce února do poloviny května nastoupila psychologka po rodičovské dovolené na plný úvazek, v květnu 2024 pak nastoupila na další mateřskou dovolenou.

V březnu 2024 byl doplněn počet speciálních pedagogů o 1,00 pracovní úvazek (uvolněný nástupem na mateřskou dovolenou v říjnu 2023). V dubnu 2024 však byl tento pracovní poměr ve zkušební době ukončen na základě rozhodnutí dané pracovníce).



V průběhu října 2023 a dále května až července 2024 čerpala dovolenou pedagogická pracovnice mezi rodičovskou dovolenou a nástupem na další mateřskou dovolenou a následně mezi mateřskou a rodičovskou dovolenou (je tedy započtena po tuto dobu ve výkaznictví počtu pracovníků, přestože fakticky pracovní činnost nevykonávala).

V červenci pak došlo ke snížení v úvazcích psychologů o 1,00 úvazku. Důvodem bylo ukončení pracovního poměru dohodou s pracovnící, která tímto nastoupila do důchodu.

V měsících března až květen 2024 vypomáhala naší organizaci (při zajišťování diagnostiky školní zralosti) psycholožka na dohodu o pracovní činnosti.

Jak je z výše uvedeného popisu patrné, byl školní rok 2023/2024 opět poměrně dynamický z hlediska personálních změn v naší organizaci. V jednom případě se jednalo o nástup pracovnice do důchodu. V jednom případě nebyla pracovníci prodloužena pracovní smlouva z důvodu potřeby vyrovnat poměr počtu psychologů a speciálních pedagogů. V jednom případě se jednalo o nástup pracovnice na mateřské dovolené. Jedna pracovnice odstoupila z vlastního rozhodnutí ve zkušební pracovní době. Za uvedené odchody pracovníků se postupně dařilo zajistit jejich náhrady, i když ne vždy to bylo možné v bezprostřední přímé návaznosti. Všichni nově přijatí odborní pracovníci nastupovali bez předchozí poradenské praxe a bylo proto potřeba věnovat významný čas a personální kapacity jejich zácvičku. Vzhledem k celkovému počtu pedagogických pracovníků v týmu naší PPP se tak jedná o poměrně vysoký počet personálních změn, který je ve výsledku značnou zátěží na efektivní organizaci práce a na její personální řízení. Především pak s ohledem na nutnost časově náročného zácvičku odborných pracovníků se tyto personální změny nezanedbatelně promítají do snížení optimální výkonové kapacity celého pracoviště.

<b>Přehled pracovních úvazků/pracovníků (jako fyzických osob) v OP JAK - srovnání školního roku 2022/2023 a školního roku 2023/2024</b>		
<b>Odbornost</b>	<b>Šk. rok 2022/2023</b>	<b>Šk. rok 2023/2024</b>
Školní psycholog	0,23 / 1	1,23 / 4
Školní speciální pedagog	0,12 / 1	0,30 / 3
<b>Celkem zaměstnanců</b>	<b>0,35 / 2</b>	<b>1,53 / 7</b>
školní psycholog – jako pracovník na DPČ	0,0 / 0	0,01 / 1
manažer a metodik projektu - jako pracovník na DPP	0,0 / 0	0,02 / 1

V souvislosti se zapojením PPP N. Jičín do Operačního programu Jan Amos Komenský - Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic (dále již OP JAK) došlo v únoru 2023 k vytvoření zcela nových pracovních míst školního speciálního pedagoga a školního psychologa.

V září 2023 bylo obsazeno místo školního psychologa ve výši 0,40 pracovního úvazku.

V říjnu 2023 nastoupila školní speciální pedagožka na pracovní úvazek 0,20.

V listopadu 2023 nastoupila další školní psycholožka na pracovní úvazek 0,40. V polovině listopadu odešla školní speciální pedagožka na mateřskou dovolenou.

Od února do června 2024 pracovala na úvazek 0,20 školní speciální pedagožka jako zástup za mateřskou dovolenou.

V březnu 2024 nastoupila další školní psycholožka na úvazek 0,20.

V květnu 2024 byla uzavřena dohoda provedení práce s manažerem a metodikem projektu.

Na konci srpna 2024 nastoupila další psycholožka na úvazek 0,40 na dohodu o pracovní činnosti.



Více k obsazování těchto pozic viz kapitola X. B. této Výroční zprávy: Údaje o předložených a organizací realizovaných projektech.

### **Další vzdělávání odborných pracovníků:**

**Vzdělávání odborných pracovníků** probíhalo ve sledovaném školním roce převážně formou jednorázových seminářů. Zaměřeno bylo u jednotlivých odborných pracovníků dle jejich preferencí, míry jejich zapracovanosti a potřeb naší PPP (stanovených ředitelem). Pracovníci v tomto kontextu absolvovali vzdělávací semináře a aktivity na následující témata: Kurzy administrátorů testů kognitivních schopností: Woodcock-Johnson IV., IDS, IDS-P. Dále se pak (ve výše uvedeném kontextu) odborní pracovníci účastnili těchto vzdělávacích kurzů a akcí: Jak začít na škole systematicky podporovat nadání, PorTex – porozumění textu, Diagnostika matematických schopností a dovedností, Diagnostika schopností a dovedností v oblasti čtení a psaní, Proškolení odborníků PPP pro úpravu maturitních zkoušek u žáků se SVP, Kulaté stoly NPI k výuce cizinců, Praktické otázky diagnostiky a rozvoje pregramotnostních dovedností dětí s češtinou jako druhým jazykem. Část odborných pracovníků se účastnila dvoudenní odborné konference pořádané Asociací pracovníků PPP s názvem Poradenské dny.

**Administrativní pracovnice** absolvovala pracovní setkání k E-spis Lite.

**Hospodářka** absolvovala školení s názvem: „Personalistika a odměňování zaměstnanců ve školství“, „Kontrola a inventarizace majetku a závazků u příspěvkových organizací“ a dále několikanásobné školení k užívání Jednotného personálního a mzdového systému (všechna tato školení byla poskytována zřizovatelem). Dalšími školeními poskytovanými MSK, kterých se hospodářka zúčastnila, byly: energetický management, workshop z oblasti účetnictví a financování p.o. Dále hospodářka absolvovala seminář se zaměřením na FKSP.

**Ředitel** se také zúčastnil konference Poradenské dny a dále také využíval vzdělávacích online služeb s názvem Manažerské impulsy se zaměřením na personální řízení a leadership (předplaceno na jaře roku 2023).

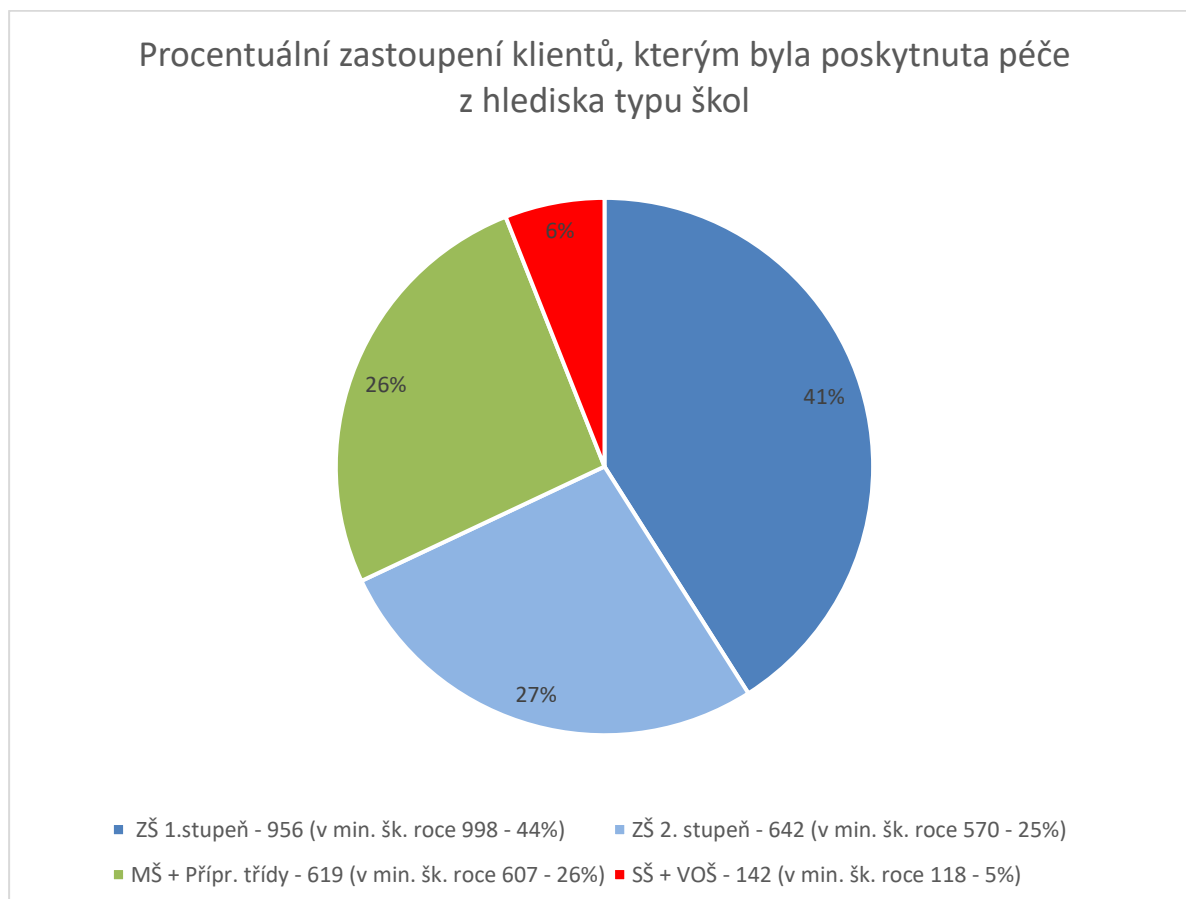
**Školní psychologové** se zúčastnili opakovaných intervizních setkání školních psychologů (pořádaných v naší PPP), Tréninku pro školní psychology a kurzů rozvíjejících kompetence školních poradenských pracovníků s názvy Spark Resilience a Kids Skills.



## IV. CÍLOVÁ POPULACE – POČTY DĚTÍ A ŽÁKŮ

Za školní rok 2023/2024 byly v PPP Nový Jičín poskytnuty služby celkem 2.359 dětem, žákům a studentům.

Strukturu klientů naší PPP z hlediska typu školy, do které docházeli v době podání a vyřizování jejich žádosti, ukazuje následující graf:



*Poznámka: mezi děti z mateřských škol byly v rámci této přehledové tabulky přiřazeny i předškolní děti, které MŠ nenavštěvovaly, ale věkově k této skupině náleží (tyto děti byly celkem 4). Mezi SŠ + VOŠ byli zařazeni 2 klienti ve věku do 18 let, s dokončenou základní docházkou, kteří akt. nebyli přihlášení na žádné stř. škole, ale věkově do této skupiny náleží.*

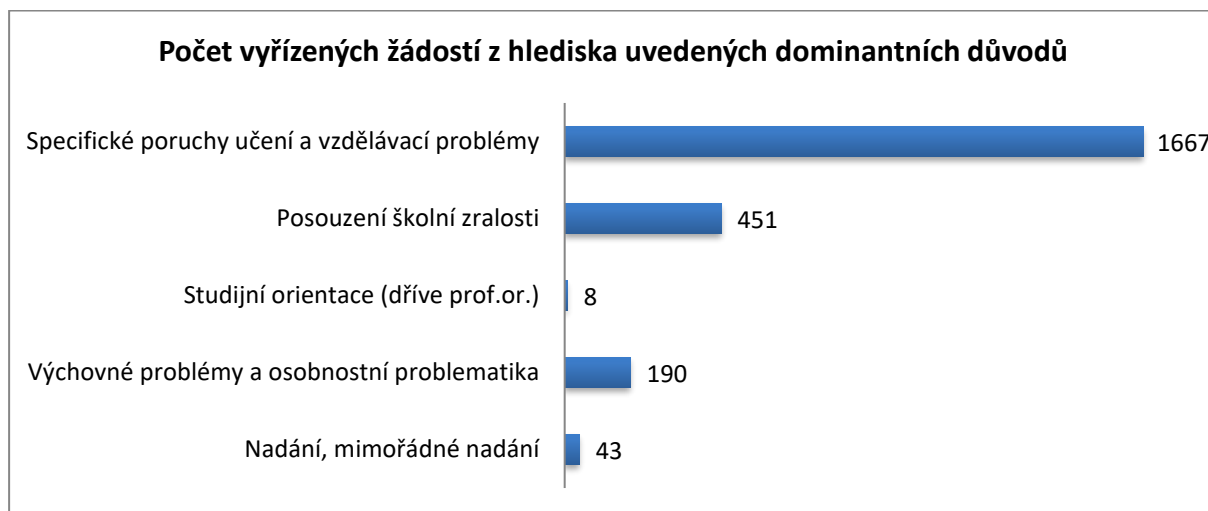
**Komentář:** Odhlédneme-li od atypického („covidového“) šk. roku 2019/2020, nedošlo při srovnání se školním rokem 2022/2023 a roky staršími ke statisticky významným proporčním změnám z hlediska počtů klientů z jednotlivých typů škol. U počtu klientů ze základní školy došlo k mírné odchylce v poměru žáků z prvního stupně a žáků z druhého stupně. Rozdíl tohoto poměru ve srovnání s předchozím šk. rokem je ale z hlediska statistické významnosti malý (2- 3%) a pro jeho interpretaci se nenabízí žádné jednoznačnější vysvětlení, kromě předpokladatelného vlivu standardně kolísající populační křivky pro dané ročníky.





## V. ČINNOST PPP – SUMÁŘ POŽADAVKŮ A PROVEDENÝCH VÝKONŮ S KOMENTÁŘEM

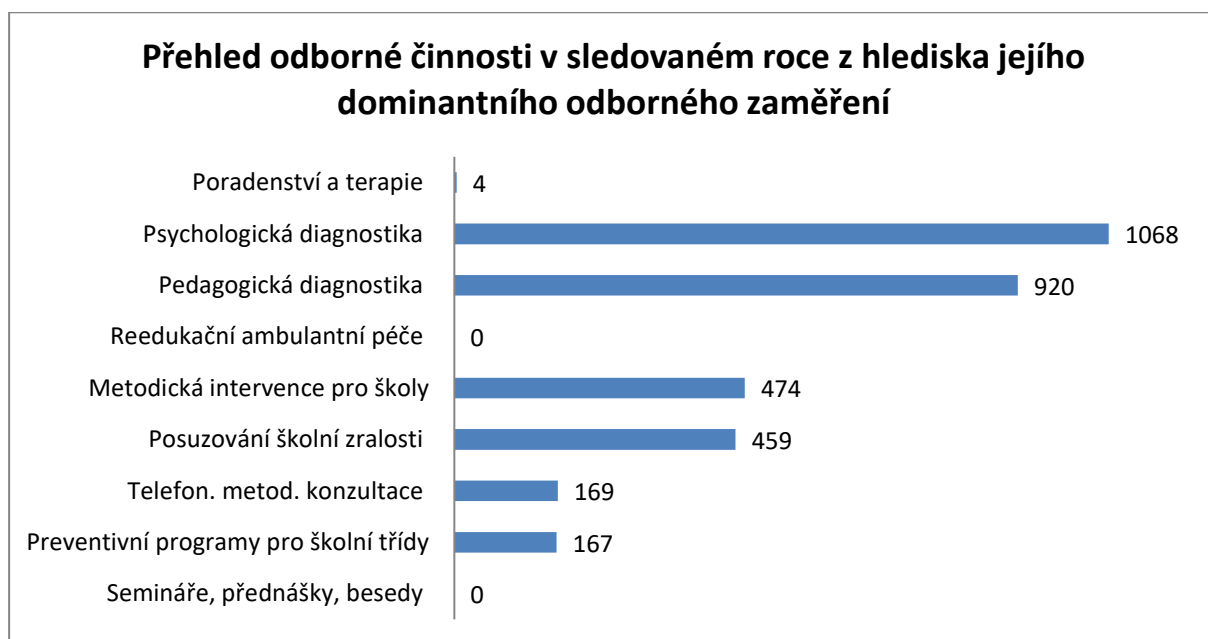
### V. A. Přehled dominantních důvodů v žádostech k odborným činnostem PPP, které byly realizovány ve šk. r. 2023/2024



*Poznámka: Tříděno je v tabulce podle pouze jednoho dominantního důvodu v žádosti o naše služby. – Bylo-li tedy důvodů v žádosti o naši službu vícero (například výukové i výchovné, nebo SPU i studijní orientace v 9. třídě), je zde započítán jen ten důvod, který při objednávce uvedli rodiče jako dominantní (Obvykle bývají jako dominantní označeny problémy výukové a SPU). Řešení výchovných obtíží nebo i poradenství pro žáky 9. ročníků ve volbě další studijní cesty proběhlo tedy pravděpodobně reálně o něco více.*

### V. B. Přehled výkonů odborné činnosti v r. 2023/2024 z hlediska jejího odborného zaměření

Přehled činnosti PPP z hlediska typu poskytnutých služeb a počtu setkání, či úkonů v rámci dané služby:





Komentář: Struktura počtu výkonů jednotlivých činností dle jejich dominantního zaměření odpovídá rozložení těchto činností v minulých cca 4 letech. Menší odchylky lze interpretovat jako přiměřeně odpovídající vlivům (průběžných) změn v personálním obsazení PPP (z hlediska počtu odborných pracovníků, jejich rozložení mezi odbornostmi a také akt. míře jejich zapracovanosti). Dále lze z výše uvedených celoročních statistických údajů vyčíst, že i nadále přetrvává ve struktuře činností naší PPP omezení výkonů v oblasti odborné intervenční práce. Konkrétně se jedná o výkony ve formě ambulantní nápravné péče a ve formě poradensko-terapeutického vedení. Tyto musely být upozaděny s ohledem na urgenci řešení vysokého počtu žádostí o diagnostiku a o návazné vystavování podpůrných opatření školám. Nezbytnost těchto omezení intervenční práce i nadále vyplývá ze systémově stále nedořešeného zajištění personálních kapacit poraden vzhledem ke zvýšené poptávce po jejich službách v posledních letech. Vliv zde má pak také nárůst náročnějších poradenských případů v post-covidovém období, s nímž také souvisí řešení zvýšeného počtu časově náročnějších žádostí o asistenty pedagoga (v posledních třech letech pak také výrazný ze strany mateřských škol).

### **V. C. Výchovné a studijní poradenství**

Ve školním roce 2023/2024 se na řešení konkrétních případů z oblasti výchovného poradenství podíleli jednotliví odborní pracovníci poradny, a to dle své odbornosti a svých obvodů. Nikdo z odborných pracovníků nebyl tedy pověřen jako ústřední metodik výchovného poradenství. Tato praxe byla ověřena v předchozích letech a ukázala se jako nejpříjemnější, a to jak vzhledem k personálním možnostem PPP, tak i vzhledem k současným potřebám škol. Periodické roční schůzky s výchovnými poradci ZŠ probíhaly na podzim 2022 formou individuálních konzultací dle potřeb jednotlivých škol.



## VI. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH

Pedagogicko-psychologická poradna prostřednictvím metodika prevence zajišťuje specifickou prevenci rizikového chování a realizaci preventivních opatření v oblasti její působnosti. Metodik prevence PPP zajišťuje koordinaci a metodickou podporu školním metodikům prevence, organizuje pro ně pravidelné pracovní porady a poskytuje jim individuální odborné konzultace. Na žádost školy a školského zařízení pomáhá ve spolupráci se školním metodikem prevence a dalšími pedagogickými pracovníky řešit aktuální problémy související s výskytem rizikového chování. Počet služeb poskytnutých metodikem prevence je uveden v Tab. č. 1.

<b>Tab. č. 1: Počet služeb poskytnutých metodikem prevence PPP</b>	
<b>Typ poskytnuté služby</b>	<b>Počet kontaktů</b>
Konzultace se zákonným zástupcem	10
Metodická konzultace s pedagogy	117
Metodická schůzka skupinová	6
Poradensko-terapeutická intervence	4
Práce s třídním kolektivem	1
Konzultace - jiné odborné pracoviště	14
Vedení semináře - primárně preventivní program MP PPP pro žáky	167
<b>Celkem</b>	<b>319</b>

### VI. A. Metodická činnost

Na webu PPP Nový Jičín je pro zaměstnance škol k dispozici prolink na On-line systém evidence preventivních aktivit. Tento program mohou školní metodici využít na začátku školního roku pro plánování prevence rizikového chování, a na konci školního roku ke zpětné (auto)evaluaci a reflexi programů, které byly v daném školním roce realizovány. Školní metodici prevence jsou rovněž informováni o možnosti metodické pomoci a osobních konzultací při tvorbě Minimálního preventivního programu školy i jeho evaluaci.

#### **Metodická setkání pro školní metodiky prevence:**

V průběhu školního roku 2023/2024 se uskutečnilo jedno skupinové setkání školních metodiků prevence a metodika prevence PPP. Setkání se jako hosté zúčastnili vedoucí Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Nový Jičín, vedoucí oddělení prevence Krajského ředitelství policie MSK Ostrava a vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí MÚ Nový Jičín. Vedoucí Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Nový Jičín, školní metodiky prevence seznámila se způsoby jejich práce s rodinami s dětmi při řešení složitých sociálních situací, aby rodina mohla žít plnohodnotným životem. Účastníci setkání obdrželi také kontakty na realizátory sociálně aktivizační služby v jejich obci, která může být zajišťována jinými subjekty. Vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí MÚ Nový Jičín účastníky setkání seznámil s rodičovskou odpovědností v kontextu výchovy a vzdělávání dítěte a s typologií sociálních služeb, které mohou zástupci škol rodině doporučit. Vedoucí oddělení prevence Krajského ředitelství policie MSK Ostrava školní metodiky prevence seznámil s právními možnostmi řešení rizikových situací spojených s pedagogickou praxí. Prodiskutována byla vybraná ustanovení Školského zákona, Trestního zákoníku, Zákona o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek a Zákona o svobodném přístupu k informacím. Závěrečným bodem setkání bylo řešení aktuálních problémů školních metodiků prevence. Diskusi vedl metodik prevence PPP Nový Jičín. Všem účastníkům setkání byly následně ze setkání zaslány prezentace a další materiály.



### **Metodická setkání pro školní psychology:**

V průběhu školního roku zorganizoval metodik prevence PPP tři skupinová setkání školních psychologů, která byla zaměřena na prevenci rizikových forem chování.

První setkání bylo zaměřeno na řešení aktuálních případů školních psychologů týkajících se prevence rizikových forem chování formou balintovské skupiny.

Na druhém setkání byly se školními psychology diskutovány jejich aktuální potřeby a návrhy pro naplň dalších setkání školních psychologů, aby byla pro ně tato setkání co největším přínosem, a také bylo zaměřeno na řešení aktuálních případů školních psychologů týkajících se prevence rizikového chování formou balintovské skupiny.

Třetí setkání bylo zaměřeno na seznámení s činností sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi a možnou spoluprací. Vedoucí Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Nový Jičín, školní psychology seznámila se způsoby jejich práce s rodinami s dětmi při řešení složitých sociálních situací, aby rodina mohla žít plnohodnotným životem, stejně jako tomu bylo na setkání školních metodiků prevence (viz výše).

V průběhu všech setkání měli školní psychologové možnost vzájemně konzultovat řešení aktuálních případů formou skupinové supervize.

### **Metodické kurzy pro pedagogické pracovníky škol:**

Metodik prevence PPP realizuje také pro pedagogické pracovníky škol vzdělávací kurzy zaměřené na problematiku prevence rizikového chování. Jedná se o kurzy Prevence a řešení školního šikanování a Podporující výchovný styl a řešení kázeňských problémů.

### **VI. B. Metodické a informační materiály**

V průběhu školního roku byly školním metodikům prevence zasílány informace týkající se prevence rizikového chování, nabídek vzdělávání v této oblasti, vypsání dotačních programů MŠMT a MS kraje na podporu aktivit prevence rizikového chování. Metodické materiály pro činnost školních metodiků prevence a pro efektivní a bezpečný způsob provádění konkrétních preventivních aktivit ve školách byly průběžně aktualizovány na webových stránkách PPP N. Jičín, včetně užitečných odkazů na další webové portály s touto tematikou.

Školní metodici prevence obdrželi, mimo jiné, tyto návody a informace:

- Nabídku preventivních a intervenčních programů MP PPP Nový Jičín
- Nabídky vzdělávání v oblasti prevence rizikového chování, včetně absolvování specializačního studia pro školní metodiky prevence
- Materiály odboru prevence kriminality Ministerstva vnitra ČR
- Odkaz na materiály Národního ústavu duševního zdraví, k duševnímu zdraví dětí a adolescentů, určené pro děti, školy a rodiče
- Metodická doporučení MŠMT k prevenci rizikového chování
- Informaci o Vyhlášení dotačního programu na podporu aktivit v oblasti prevence rizikového chování KÚ MSK
- Pozvánku na 16. krajskou konferenci k primární prevenci rizikového chování, organizovanou KÚ MSK



## VI. C. Intervenční činnost

Na začátku školního roku byly zaslány do všech škol v okrese Nový Jičín informace o nabídce programů PPP Nový Jičín v oblasti prevence rizikového chování. Jedná se o nabídku 19 preventivních programů zaměřených na různé oblasti rizikového chování a ovlivnění faktorů podílejících se na jejich vzniku. Tyto programy jsou zaměřeny nejen na předávání informací žákům, ale také na osvojování si potřebných dovedností pro život a na ovlivnění jejich postojů, které se na vzniku rizikového chování podílejí. Součástí nabídky pro školy byla také realizace intervenčních programů zaměřených na nápravu narušených vztahů v třídních kolektivech např. v důsledku šikany atp. V tomto školním roce se těchto preventivních a intervenčních programů zúčastnilo 3 328 žáků. Konkrétní témata jsou uvedena v Tab. č. 2: Vedení semináře - primárně preventivní program MP PPP pro žáky.

<b>Tab. č. 2: Vedení semináře - primárně preventivní program MP PPP pro žáky</b>	
<b>Zaměření preventivního programu</b>	<b>Počet realizovaných programů</b>
Bezpečné chování na internetu	16
Pravda a omyly o kouření	23
Šikana a jak jí zabránit	13
Kyberšikana a jak jí zabránit	10
Efekt přihlížejícího a jak jej zvládnout	3
Pravda a omyly o drogách	11
Zvládání hněvu a agrese	5
Rozhodování a řešení problémů 1 (pro mladší žáky)	4
Komunikace a řešení konfliktů	19
Předsudky a jejich zvládání	6
Jak s druhými spolupracovat	8
Sebeovládání a odkládání povinností	15
Právní odpovědnost (důraz na následky protiprávního jednání mezi žáky)	14
Jak dosáhnout štěstí?	4
Depresivní nálady a jejich zvládání	2
Rozhodování a řešení problémů 2 (pro starší žáky)	9
Zvládání stresu a zátěže	-
Jak si nezavírat mysl (prevence narušení myšlení v důsledku šíření záměrně nepravdivých informací)	4
Řešení narušených vztahů v třídním kolektivu (např. při odhalení šikany atp.)	1
<b>Celkem</b>	<b>167</b>

Metodik prevence PPP ve školním roce 2023/2024 dále spolupracoval se zákonnými zástupci dětí a se školními metodiky prevence na řešení těchto forem rizikového chování:

- Šikana
- Kyberšikana
- Jiné násilné jednání ve škole
- Narušené vztahy v třídním kolektivu (jiné případy než šikana)
- Rizikové chování na internetu
- Kyberkriminalita na dítěti
- Rizikové sexuální chování
- Sexuální zneužívání
- Zneužívání návykových látek



- Rasismus a xenofobie
- Sebeпоškozování
- Poruchy příjmu potravy
- Sebevražedné jednání

Počet kontaktů, týkající se jednotlivých oblastí, je uveden v Tab. č. 3: Důvody kontaktování metodika prevence PPP.

<b>Tab. č. 3: Důvody kontaktování metodika prevence PPP</b>	
<b>Oblast prevence rizikového chování</b>	<b>Počet žádostí</b>
Šikana a násilí v třídním kolektivu	11
Jiné násilné jednání ve škole	2
Narušené vztahy v třídním kolektivu (jiné případy než šikana)	9
Natáčení učitele žáky ve škole	1
Odmítání chodit do školy	1
Kyberšikana	4
Rizikové chování na internetu	1
Rizikové sexuální chování	4
Kyberkriminalita na dítěti	2
Závislost na nikotinu	1
Poruchy příjmu potravy	1
Sebeпоškozování	1
Sexuální zneužívání	1
Rasismus a xenofobie	1
Sebevražedné jednání	1
Trauma po úmrtí blízké osoby	2
Fobie	1
Primárně preventivní program MP PPP pro žáky *	33
Změny v organizaci preventivních programů MP PPP pro žáky	11
Posuzování odborné kvality preventivních programů	4
Konzultace preventivních opatření manažera prevence kriminality MÚ	1
Konzultace k dotačnímu řízení MSK na podporu aktivit v prevenci rizikového chování	2
Odborné poradenství pro jiné organizace v prevenci rizikového chování	2
Doporučení k preventivním programům školy	2
Výkaznictví preventivních aktivit (SEPA)	3
Skupinové setkání metodiků prevence PPP s krajským školským koordinátorem prevence	8
Skupinové setkání školních metodiků prevence	3
Skupinové setkání školních psychologů	3
Nový školní metodik prevence	5
Kvalifikace školního metodika prevence	1
Organizace metodických setkání	8
Ostatní	16
<b>Celkem</b>	<b>146</b>

\* Poznámka k žádostem o preventivní programy: Uveden je zde počet reálných kontaktů ze strany škol, v rámci kterých byly tyto programy dojednávány. – Obvykle jedna škola vždy pro daný školní rok vyjednávala více



*programů pro jednotlivé třídy svých škol. Proto je zde číslo nižší, než počet realizovaných preventivních programů v tabulce č. 1, ve které se uvádí počet poskytnutých služeb metodikem prevence.*

#### **VI. D. Další odborné, metodické a vzdělávací aktivity metodika prevence PPP N. Jičín**

- Účast na společných pracovních poradách krajského školského koordinátora prevence a metodiků prevence PPP v Moravskoslezském kraji
- Absolvování vzdělávání „Trauma a negativní zážitky v dětství, informovaná intervence“ v rozsahu 6 hodin.
- Aktivní účast na vyhodnocování žádostí o poskytnutí dotace MSK na aktivity v oblasti prevence rizikového chování ve školním roce 2024/2025. Metodik prevence PPP hodnotil 29 žádostí, na což si vyčlenil cca 20 hodin ze své pracovní doby.
- Absolvování vzdělávání "Trauma respektující přístup (TRP) jako řešení náročného chování dětí" v rozsahu 4 hodin
- Účast na setkání metodiků prevence v PPP a krajských školských koordinátorů prevence - oblast Morava



## VII. DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ A PREZENTACE PPP NA VEŘEJNOSTI

### VII. A. Aktivity v oblasti poradenské péče o mimořádně kognitivně nadané děti

Žádosti o diagnostické a poradenské služby týkající se dětí s mimořádným nadáním jsou řešeny průběžně během celého školního roku. V indikovaných případech jsou ze strany PPP vydána doporučení pro podpůrná opatření ve vzdělávání těchto dětí, včetně návrhů na vzdělávání dle IVP, výjimečně také IVP s akcelerací vzdělávání do vyššího ročníku. U těchto dětí je ve spolupráci s pedagogy dále sledován jejich vývoj dle domluvy s rodiči a nastaveného plánu podpůrných opatření ve vzdělávání.

Ve školním roce 2023/2024 byla v naší PPP poskytnuta individuální poradenská podpora celkem 19 žákům/studentům s diagnostikovaným mimořádným kognitivním nadáním. Jejich rozložení dle úrovně ISCED (International Standard Classification of Education) uvádí následující tabulka:

Stupeň vzdělávání	Počet	Z toho dívek
ISCED 0 - předškolní vzdělávání (MŠ)	1	0
ISCED 1 - primární vzdělávání (1. stupeň ZŠ)	12	3
ISCED 2 - nižší sekundární vzdělávání (2. stupeň ZŠ a nižší stupeň víceletých gymnázií)	6	1
ISCED 3 - vyšší sekundární vzdělávání (střední školy a vyšší stupeň víceletých gymnázií)	0	0

*Poznámka: K výše uvedenému počtu žáků/studentů s diagnostikovaným mimořádným kognitivním nadáním proběhlo ve šk. roce 2023/2024 celkem 29 setkání (diagnostika, intervence, konzultace).*

Základní informace k tématu nadaných dětí pro pedagogy i rodičovskou veřejnost jsou zpřístupněné na webovém portálu naší poradny. Uvedený text má preventivně-informační i metodický význam, obsahuje také seznam dostupné literatury a webové odkazy k tématu.

PPP pokračuje také v informačním servisu pro rodiče případně učitele nadaných žáků a studentů. Zájemcům jsou v průběhu roku rozesílány aktuální informace týkající se podpory nadaných dětí ve výchově, vzdělávání a volnočasových aktivitách (např. tipy na zajímavé akce, soutěže, konference, publikace).

### VII. B. Presentace PPP N. Jičín na veřejnosti

PPP N. Jičín využívá k prezentaci informací o své činnosti především svých webových stránek [www.pppnj.cz](http://www.pppnj.cz). Tyto stránky byly v roce 2021 kompletně modernizovány tak, aby vyhovovaly současným standardům o přístupnosti webových stránek, v souladu s ustanoveními zákona č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací v platném znění.





## Naše služby a jak o ně požádat

Text, ve kterém se pokoušíme podat podstatné informace k systému poskytované péče v naší PPP, je níže členěn do 12 bodů. Jednotlivé body jsou pojaty jako samostatné kapitoly, takže čtenář se může seznámit s popisem našeho systému péče postupným přečtením celého textu, nebo si vybrat pouze pro něj zajímavá témata a nechat se k nim navést kliknutím myši na příslušný název tématu, uvedený v osnově níže: dítěte

### 1. KDO SE NA PRACOVNÍKY PPP MŮŽE OBRÁTIT S ŽÁDOSTÍ O SPOLUPRÁCI:

O naše služby může požádat rodič (**zákonný zástupce**) dítěte, případně může na písemnou žádost rodičů iniciovat spolupráci s námi škola nebo školské zařízení, které dítě navštěvuje (**viz formuláře**). Studenti od 18 let si vyřizují žádosti o spolupráci sami. Ve specifickém případě, kdy dítě samo má potřebu využít poradenské pomoci ve své obzvláště těživé situaci, pro jejíž řešení nemá oporu v rodině, může být žadatelem i dítě mladší 18 let. Spolupráci s PPP si mohou také vyžádat státní orgány v případě trestního, či sociálně právního řízení, týkajícího se ochrany práv dítěte.

### 2. S JAKÝMI PROBLÉMY SE NA PRACOVNÍKY PPP MŮŽETE OBRÁTIT:

#### Navigace na stránce

1. Kdo se na pracovníky PPP může obrátit s žádostí o spolupráci
2. S jakými problémy se na pracovníky PPP můžete obrátit
3. Způsob objednávání a vyřizování žádostí o spolupráci
4. Jak obvykle probíhá první kontakt
5. Kdo v PPP vlastně pracuje.
6. Písemné výstupy z naší spolupráce – Zprávy a Doporučení z vyšetření
7. Informace pro rodiče dětí s poruchami učení (dyslexie atd.)
8. Informace k posuzování školní zralosti předškolních dětí
9. Informace pro rodiče žáků 9. ročníků k volbě jejich další vzdělávací cesty.

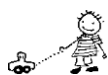
Na těchto www stránkách podává naše PPP ve strukturované podobě informace uložené legislativou a také potřebné kontaktní údaje, metodické materiály, odkazy na relevantní školské právní předpisy, odborné články, praktické informace pro rodiče, kteří se chystají se svým dítětem na svou první návštěvu v PPP, materiály a texty pro oblast prevence sociálně nežádoucích jevů, informace pro rodiče předškoláků apod. K řadě témat jsou zde poskytovány našim klientům odborné informace v nadstandardně podrobném zpracování.

Dále stránky slouží k rychlému předávání informací školám – tedy především jejich vedení, výchovným poradcům a metodikům prevence. Pro tyto účely slouží část stránek nazvaná aktuality, kde jsou průběžně vystavovány důležité texty a výzvy, které jsou současně rozesílány i elektronickou poštou.



## VIII. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla ze strany České školní inspekce žádná inspekční činnost.



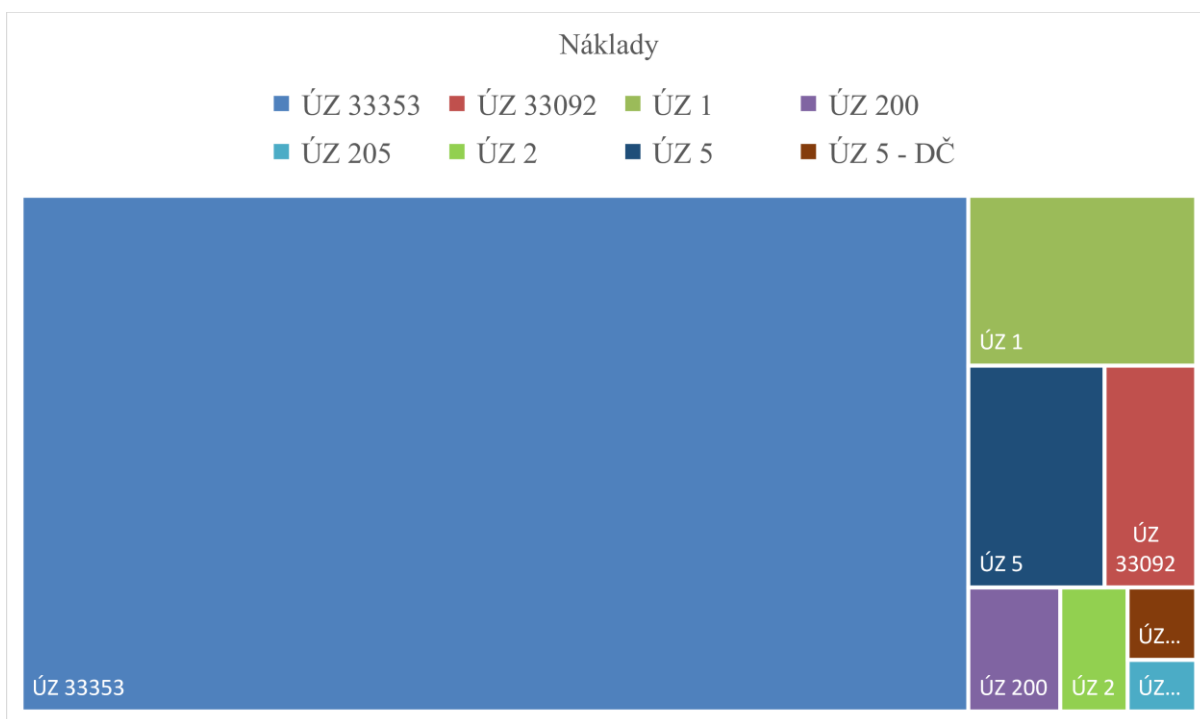
## IX. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ PPP ZA ROK 2023

### IX. A. Náklady

ÚZ 33353	Přímé náklady na vzdělávání	12.445.293,00 Kč
ÚZ 33092	OP JAK: Šablony pro MŠ a ZŠ I.	517.506,96 Kč
ÚZ 1	Provozní náklady	987.000,00 Kč
ÚZ 200	Provozní náklady – na energie	290.252,85 Kč
ÚZ 205	Provozní náklady – na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	90.000,00 Kč
ÚZ 2	Náklady na provoz odlučeného pracoviště z dotace města	212.344,93 Kč
ÚZ 5	Náklady na provoz z vlastních zdrojů	770.856,56 Kč
ÚZ 5	Náklady na provoz z doplňkové činnosti	126.476,00 Kč

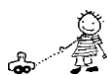
**Náklady celkem**

**15.439.730,30 Kč**



#### 1. Přímé náklady na vzdělávání, rozvojové programy:

V oblasti přímých nákladů na vzdělávání a rozvojových programů vyhlášených MŠMT byly čerpány v roce 2023 finanční prostředky v celkové výši **12.445.293,00 Kč**.



<u>Analýza čerpání přímých nákladů a srovnání s čerpáním v roce 2022:</u>		
	<i>rok 2022</i>	<i>rok 2023</i>
Spotřeba materiálu	19.655,89 Kč	2.897,00 Kč
Cestovné	54.321,00 Kč	20.976,15 Kč
Mzdové náklady	9.556.295,00 Kč	9.094.216,00 Kč
Zákonné sociální pojištění	3.172.757,00 Kč	3.056.279,00 Kč
Jiné sociální pojištění - zákonné	37.441,43 Kč	39.112,92 Kč
Zákonné sociální náklady	235.264,68 Kč	231.811,93 Kč
Jiné sociální náklady	317,00 Kč	0,00 Kč
<b>Přímé náklady celkem</b>	<b>13.076.052,00 Kč</b>	<b>12.445.293,00 Kč</b>

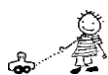
Čerpání proběhlo v souladu se zřizovatelem stanovenými závaznými ukazateli (ÚZ 33353).

## 2. Provozní náklady:

V oblasti provozních nákladů byly naší organizací v roce 2023 čerpány prostředky poskytnuté pro tyto účely dotací zřizovatele v celkové výši 1.367.252,85 Kč (ÚZ 1, 200 a 205). Dále byly použity finanční prostředky poskytnuté Městským úřadem Kopřivnice ve výši 212.344,93 Kč (ÚZ 2) a také vlastní zdroje ve výši 770.856,56 Kč (ÚZ 5). Celkově bylo na provozní náklady vyčerpáno **2.350.454,34** Kč.

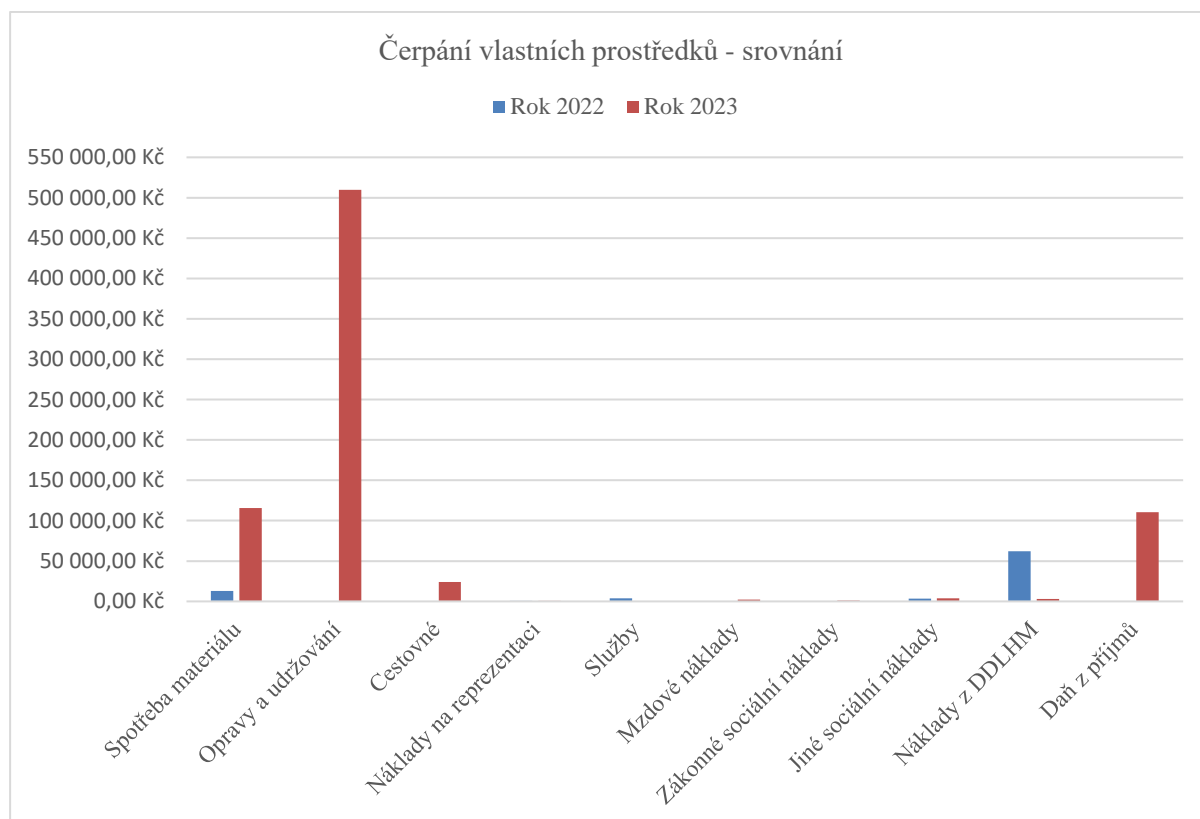
<u>Analýza čerpání provozních nákladů a srovnání s čerpáním v roce 2022:</u>		
	<i>rok 2022</i>	<i>rok 2023</i>
Spotřeba materiálu	221.726,33 Kč	296.343,69 Kč
Spotřeba energie	190.803,96 Kč	338.149,80 Kč
Opravy a udržování	40.688,92 Kč	718.155,77 Kč
Cestovné	0,00 Kč	24.156,85 Kč
Náklady na reprezentaci	456,00 Kč	755,00 Kč
Služby	559.018,18 Kč	614.821,86 Kč
Mzdové náklady	0,00 Kč	2.339,00 Kč
Zákonné sociální pojištění	0,00 Kč	791,00 Kč
Jiné sociální pojištění	0,00 Kč	0,00 Kč
Zákonné sociální náklady	14.158,12 Kč	2.603,78 Kč
Jiné sociální náklady	4.566,16 Kč	3.929,32 Kč
Jiné daně a poplatky	1.500,00 Kč	947,00 Kč
Manka a škody	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti	6.744,05 Kč	0,00 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku	73.316,76 Kč	91.964,76 Kč
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	511.577,56 Kč	144.848,37 Kč
Daň z příjmů	15.547,86 Kč	110.648,14 Kč
<b>Součet</b>	<b>1.640.133,90 Kč</b>	<b>2.350.454,34 Kč</b>

Čerpání proběhlo v souladu se stanovenými závaznými ukazateli od zřizovatele naší organizace (ÚZ 1, 200, 205) a od městského úřadu Kopřivnice (ÚZ 2).



K pokrytí provozních nákladů poskytnutých zřizovatelem a městským úřadem Kopřivnice (pro odloučené pracoviště) byly použity vlastní zdroje financí. Tyto finanční prostředky nebyly vyčerpány v plné výši a vytvořily výsledek hospodaření ve výši 63.937,45 Kč.

<u>Analýza čerpání vlastních prostředků a srovnání s čerpáním v roce 2022:</u>		
	<i>rok 2022</i>	<i>rok 2023</i>
Spotřeba materiálu	12.830,81 Kč	115.554,89 Kč
Opravy a udržování	0,00 Kč	509.573,36 Kč
Cestovné	0,00 Kč	24.156,85 Kč
Náklady na reprezentaci	456,00 Kč	755,00 Kč
Služby	3.756,36 Kč	0,00 Kč
Mzdové náklady	0,00 Kč	2.339,00 Kč
Zákonné sociální náklady	0,00 Kč	1.007,00 Kč
Jiné sociální náklady	3.508,25 Kč	3.929,32 Kč
Manka a škody	0,00 Kč	0,00 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku	0,00 Kč	0,00 Kč
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	62.140,40 Kč	2.893,00 Kč
Daň z příjmů	0,00 Kč	110.648,14 Kč
<b>Součet</b>	<b>82.691,82Kč</b>	<b>770.856,53 Kč</b>



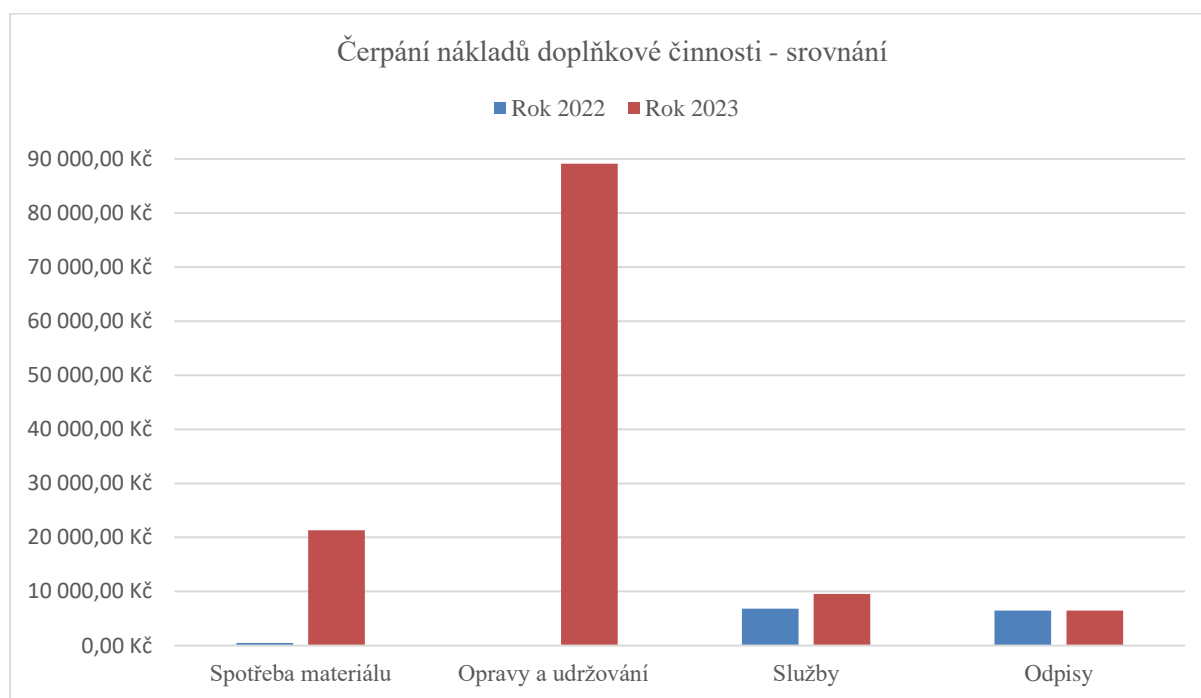
Vzhledem k vyšším vlastním zdrojům mohly být finanční prostředky použity k posílení provozního rozpočtu, zejména k opravám majetku.



### 3. Náklady doplňkové činnosti:

Z příjmů doplňkové činnosti byly v roce 2023 hrazeny náklady v celkové výši **126.476,00 Kč**. Jedná se především o náklady související s předmětem doplňkové činnosti (nákup materiálu na opravy, realizace oprav, revize, odpisy).

<u>Analýza čerpání nákladů doplňkové činnosti a srovnání s čerpáním v roce 2022:</u>		
	<i>rok 2022:</i>	<i>rok 2023:</i>
Spotřeba materiálu	463,00 Kč	21.301,28 Kč
Opravy a udržování	0,00 Kč	89.141,88 Kč
Služby	6.852,00 Kč	9.549,60 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku	6.483,24 Kč	6.483,24 Kč
<b>Součet</b>	<b>14.800,44 Kč</b>	<b>126.476,00 Kč</b>



V roce 2023 byly provedeny (na rozdíl od roku 2022) opravy budovy ve větším rozsahu, které byly financovány z doplňkové činnosti.

### 4. Náklady OP JAK

V oblasti dotací z veřejných rozpočtů byly čerpány v roce 2023 finanční prostředky v celkové výši **517.506,96 Kč**.

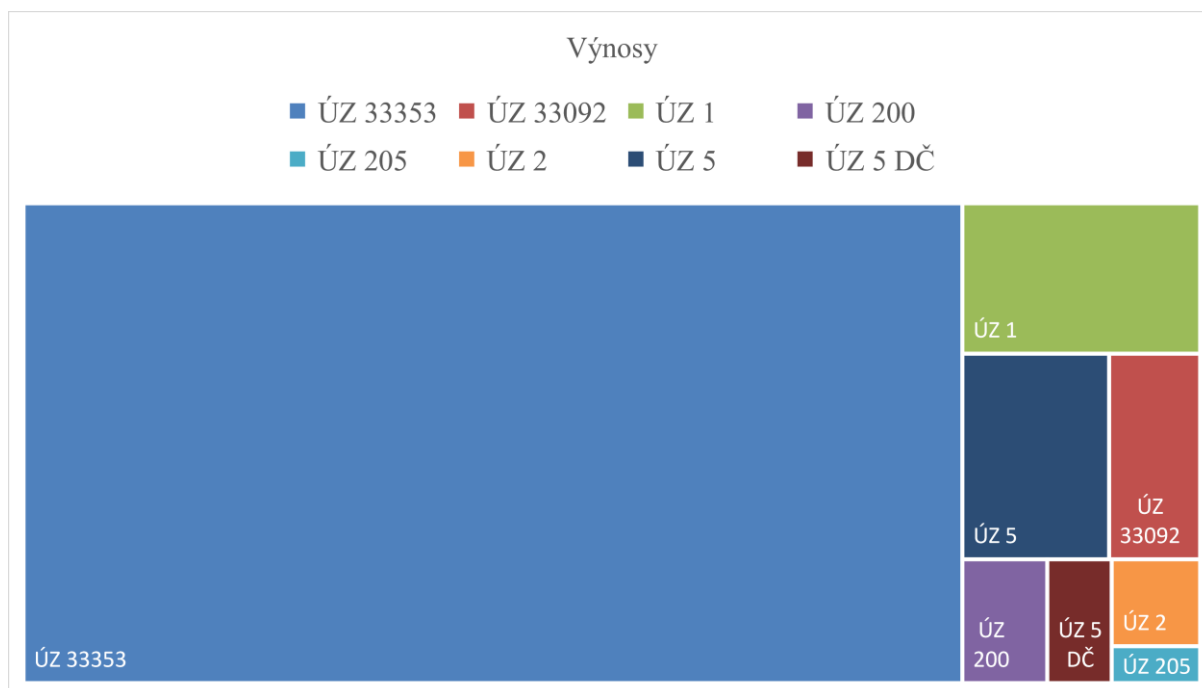


<u>Analýza čerpání provozních nákladů a srovnání s čerpáním v roce 2022:</u>		
	<i>rok 2022</i>	<i>rok 2023</i>
Cestovné	0,00 Kč	5.923,00 Kč
Služby	0,00 Kč	23.861,78 Kč
- Stravování zaměstnanci	0,00 Kč	897,78 Kč
- Zpracování dat (mzdy)	0,00 Kč	5.700,00 Kč
- Poradenské a konzultační služby	0,00 Kč	7.250,00 Kč
- Tiskové služby, inzerce	0,00 Kč	10.014,00 Kč
Mzdové náklady	0,00 Kč	355.679,00 Kč
Zákonné sociální pojištění	0,00 Kč	120.217,00 Kč
Jiné sociální pojištění	0,00 Kč	812,60 Kč
Zákonné sociální náklady	0,00 Kč	11.013,58 Kč
- FKSP	0,00 Kč	7.113,58 Kč
- Vstupní lékařské prohlídky	0,00 Kč	2.900,00 Kč
- Vzdělávání ostatní	0,00 Kč	1.000,00 Kč
<b>Součet</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>517.506,96 Kč</b>

Čerpání proběhlo v souladu s pravidly operačního programu. Zůstatek finančních prostředků je použit v roce 2024.

#### **IX. B Výnosy**

ÚZ 33353	Přímé náklady na vzdělávání	12.445.293,00 Kč
ÚZ 33092	OP JAK: Šablony pro MŠ a ZŠ I.	517.506,96 Kč
ÚZ 1	Provozní náklady	987.000,00 Kč
ÚZ 200	Provozní náklady – na energie	290.252,85 Kč
ÚZ 205	Provozní náklady – na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	90.000,00 Kč
ÚZ 2	Dotace Města Kopřivnice + výnosy minulých let	212.344,93 Kč
ÚZ 5	Výnosy z vlastní činnosti	834.794,01 Kč
ÚZ 5	Výnosy z doplňkové činnosti	220.216,00 Kč
<b>Výnosy celkem</b>		<b>15.597.407,75 Kč</b>



## 1. Příspěvky a dotace:

### 1.1 Přímé náklady na vzdělávání (ÚZ 33353):

Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením č. 66/4931 ze dne 24. 4. 2023 schválila rozpočtové ukazatele v oblasti přímých výdajů na vzdělávání s účelovým určením na činnost škol a školských zařízení v celkové výši **12.445.293,00 Kč**.

V červnu 2023 po posouzení naší žádosti a předložených podkladů k úvodnímu rozpisu rozpočtu byl upraveny rozpočtové ukazatele v rámci přesunu mezi prostředky na platy a ostatními osobními náklady v celkové výši 100.000,00 Kč a v říjnu 2023 o dalších 5.000,00 Kč.

	<i><b>závazný ukazatel</b></i>	<i><b>vyčerpáno</b></i>
Prostředky na platy	8.934.261,00 Kč	8.934.261,00 Kč
OON	105.000,00 Kč	105.000,00 Kč
Zákonné odvody	3.053.572,00 Kč	3.056.279,00 Kč
FKSP	178.685,00 Kč	179.784,32 Kč
ONIV	173.775,00 Kč	169.968,68 Kč
<b>Součet</b>	<b>12.445.293,00 Kč</b>	<b>12.445.293,00 Kč</b>

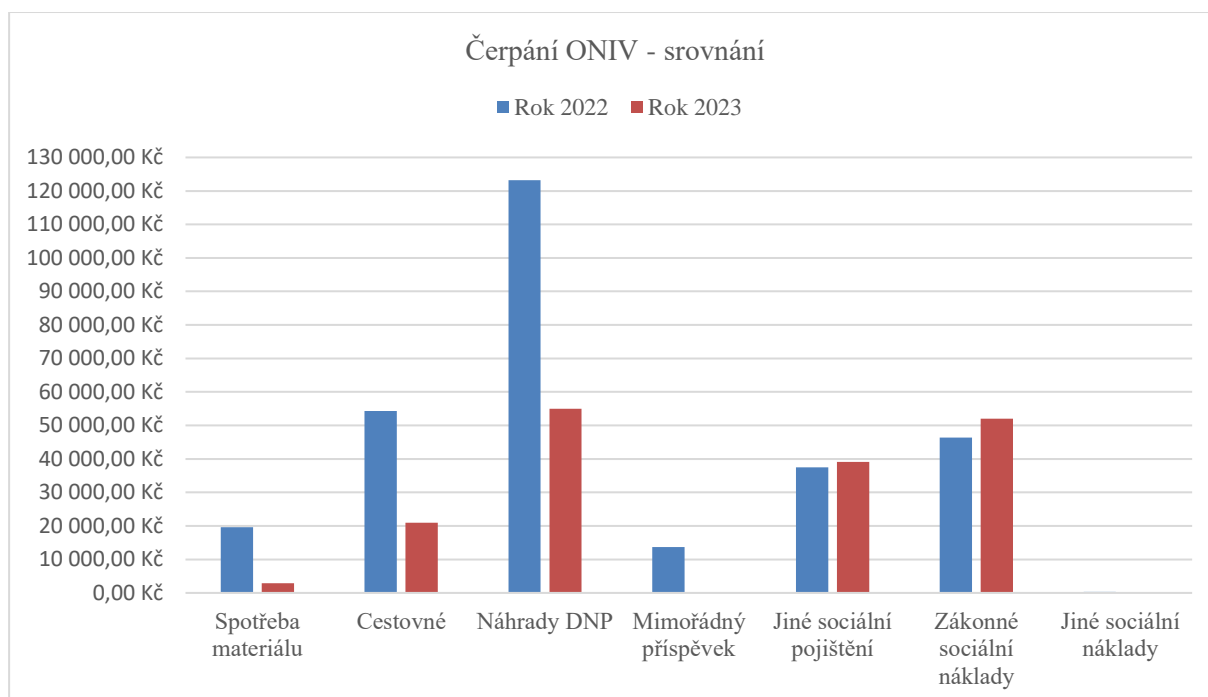
Dotace na přímé náklady na vzdělávání byla vyčerpána v souladu se závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem v plné výši. K třem odchylkám skutečného čerpání došlo pouze u ukazatelů, které jsou považovány za orientační, a to: „zákoné odvody“ (vyčerpáno o 2.707,00 Kč více), FKSP (vyčerpáno o 1.099,32 Kč více) a „přímý ONIV“ (úspora 3.806,32 Kč). Tyto drobné odchylky byly řešeny (v souladu s dosavadní běžnou praxí) tak, že úspora v položce „přímý ONIV“ byla použita na navýšení u přečerpaných položek „zákoné odvody“ a „FKSP“.





Analýza čerpání přímého ONIV-u a srovnání s čerpáním v roce 2022:

	rok 2022	rok 2023
Spotřeba materiálu	19.655,89 Kč	2.897,00 Kč
- Odborná literatura, knihy	18.160,89 Kč	2.897,00 Kč
- Učební pomůcky - OTE	1.495,00 Kč	0,00 Kč
Cestovné	54.321,00 Kč	20.976,15 Kč
Náhrady za DNP	123.227,00 Kč	54.955,00 Kč
Mimořádný příspěvek - karanténa	13.690,00 Kč	0,00 Kč
Jiné sociální pojištění - zákonné	37.441,43 Kč	39.112,92 Kč
Zákonné sociální náklady	46.412,58 Kč	52.027,61 Kč
- Ostatní lékařské prohlídky	2.000,00 Kč	0,00 Kč
- Osobní ochranné pracovní pomůcky	557,58 Kč	622,61 Kč
- Vzdělávání DVPP	32.855,00 Kč	25.155,00 Kč
- Vzdělávání ostatní	11.000,00 Kč	26.250,00 Kč
Jiné sociální náklady	317,00 Kč	0,00 Kč
<b>Součet</b>	<b>295.064,90 Kč</b>	<b>169.968,68 Kč</b>



Vyhodnocení čerpání v jednotlivých položkách ONIV-u:

K nižšímu čerpání ONIV-u došlo téměř ve všech položkách, a to v souvislosti s jeho celkovým výrazným snížením oproti roku 2022. K drobnému navýšení došlo pouze u „Vzdělávání“.

K nižšímu čerpání (ve srovnání s rokem 2022) došlo u položky „Cestovné“, které souvisí s krytím dalšího cestovného vlastními prostředky. Současně v souvislosti se zvýrazněnými (a finančně náročnějšími) koronavirovými bezpečnostními opatřeními zejména v 1. pololetí roku 2022 došlo ke snížení u položky „Náhrady za DNP“ a „Mimořádný příspěvek“. Ke snížení došlo rovněž v položce „Spotřeba materiálu“, které souvisí s větší obnovou knižního fondu odborné literatury v roce 2022.



Ke snížení čerpání došlo u „Ostatních lékařských prohlídek“ – vyšší náklady za rok 2022 byly ovlivněny povinností zajistit periodické zdravotní prohlídky pracovníků PPP (v roce 2023 již tato povinnost nebyla).

### 1.2 Provozní náklady (ÚZ 1):

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 10/948 ze dne 15. 12. 2022 schválilo rozpočet kraje na rok 2023 a závazné ukazatele. Naší organizaci byl stanoven závazný ukazatel na provoz ve výši **887.000,00 Kč**. Příspěvek na energie byl stanoven účelově.

Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 80/5902 ze dne 23. 10. 2023 schválila naší organizaci zvýšení závazného ukazatele na provoz ve výši 100.000,00 Kč.

Konečný závazný ukazatel pro rok 2023 tedy činil **987.000,00 Kč**.

Tato dotace byla vyčerpána v plné výši.

### 1.3 Účelové prostředky na energie (ÚZ 200):

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 10/948 ze dne 15. 12. 2022 schválilo rozpočet kraje na rok 2023 a závazné ukazatele. Naší organizaci byl stanoven závazný ukazatel na provoz (účelové prostředky na energie) ve výši **1.280.000,00 Kč**.

Po zpracování odhadů nákladů na energie k 31. 12. 2023 v průběhu měsíce září Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 80/5902 ze dne 23. 10. 2023 schválila naší organizaci snížení závazného ukazatele na energie ve výši -650.000,00 Kč na konečných **630.000,00 Kč**.

Finanční prostředky byly vyčerpány v souladu se stanoveným účelem do výše 290.252,85 Kč a na účet MSK číslo 60185-1650676349/0800 byla dne 22. 1. 2024 vrácena částka 339.747,15 Kč.

### 1.4 Účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (ÚZ 205):

Zastupitelstvo Moravskoslezského kraje usnesením č. 10/948 ze dne 15. 12. 2022 schválilo rozpočet kraje na rok 2023 a závazné ukazatele. Naší organizaci byl stanoven závazný ukazatel na provoz (účelové prostředky na odpisy hmotného a nehmotného majetku) ve výši **90.000,00 Kč**.

V roce 2023 byly náklady na odpisy stanoveny účelově dle zpracovaných odpisových plánů pouze ve výši související s hlavní činností, tj. bez doplňkové činnosti.

Finanční prostředky byly vyčerpány v souladu se stanoveným účelem v plné výši.

### 1.5 Dotace Města Kopřivnice (ÚZ 2):

Pedagogicko-psychologická poradna Nový Jičín uzavřela pro rok 2023 s Městem Kopřivnice smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Kopřivnice. Předmětem smlouvy bylo poskytnutí dotace ve výši **216.000,00 Kč** na provozování pobočky pedagogicko-psychologické poradny v Kopřivnici v roce 2023. Dotace byla účelově určena na částečnou úhradu nákladů, které vznikly naší organizaci v nebytových prostorách nemovitosti č. p. 1163 na ul. Štefánikova v Kopřivnici v roce 2023. Jednalo se o úhradu nákladů za nájem a za služby spojené s užíváním nebytového prostoru, tj. úhrady za teplo, teplou vodu, elektrickou energii – včetně paušálu za užívání společných prostor a výtahu, vodné, stočné, za kontrolu výtahů, za správu objektu, úklid společných prostor, likvidaci odpadu, nájem telefonní linky a hovorné, úklid kanceláře a poplatky za internet.

Celkové náklady v roce 2023 činily 212.344,93 Kč. Částka 9.929,76 Kč jako úspora za energie 2022 pokryla zvýšené náklady na úklid 2022. Přeplatek souhrnného vyúčtování služeb za rok 2022 ve výši 8.482,97 Kč je součástí vrácených finančních prostředků.

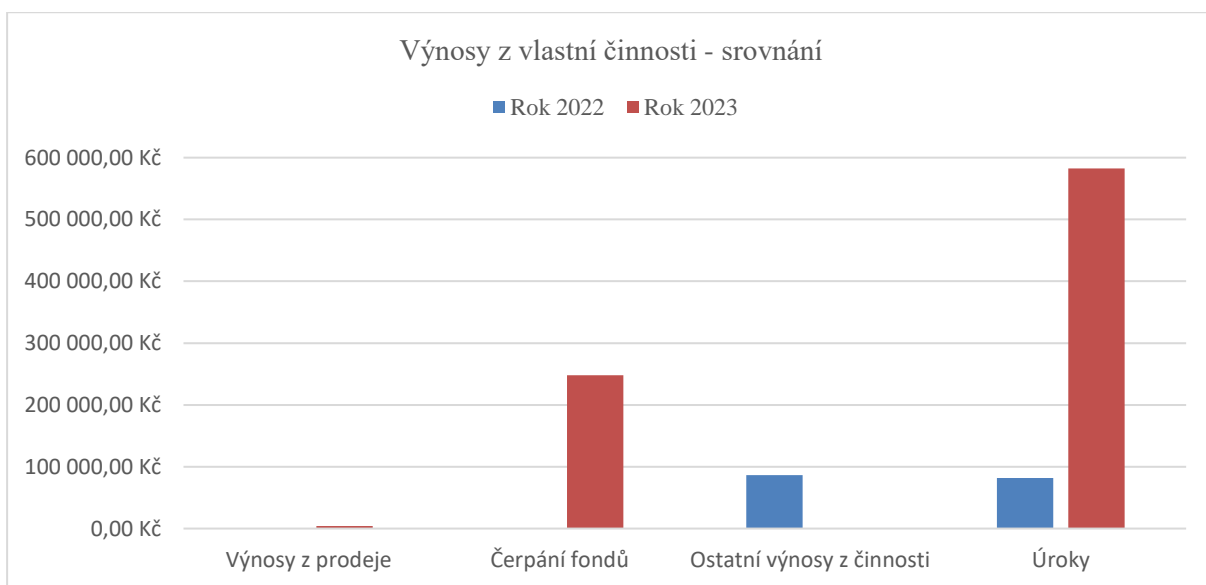


Nevyčerpané finanční prostředky ve výši 13.584,83 Kč byly vráceny dne 18. 1. 2024 na účet číslo 1767241349/0800.

## 2. Výnosy z vlastní činnosti:

Výnosem z vlastní činnosti je rozuměno zúčtování fondů, příjmy z minulých let prostřednictvím dohadných položek, náhrady škod, hmotné dary, úroky bankovního účtu, výnosy z transferů či prodeje majetku apod.

<u>Porovnání výnosů z vlastní činnosti s rokem 2022:</u>		
	<i>rok 2022</i>	<i>rok 2023</i>
Výnosy z prodeje	0,00 Kč	4.000,00 Kč
Čerpání fondů	0,00 Kč	248.232,00 Kč
– Fond odměn	0,00 Kč	2.339,00 Kč
– FKSP	0,00 Kč	2.893,00 Kč
– Fond investic	0,00 Kč	243.000,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti	86.325,13 Kč	203,28 Kč
– Náhrady škod od pojišťoven a zaměstnanců	0,00 Kč	0,00 Kč
– Hmotné dary	62.604,13 Kč	203,28 Kč
– Přeplatky minulých let	23.721,00 Kč	0,00 Kč
– Sběr	0,00 Kč	0,00 Kč
Úroky	81.830,72 Kč	582.358,73 Kč
<b>Součet</b>	<b>168.155,85 Kč</b>	<b>834.794,01 Kč</b>



V porovnání s rokem 2022 došlo ke zvýšení příjmů z vlastní činnosti, a to především v souvislosti s navýšením úroků z financí vedených na bankovním účtu naší organizace. Zde se promítnul především vliv vyšších úrokových sazeb v roce 2023 (v návaznosti na ekonomickou situaci v ČR) a výše dotace, kterou jsme obdrželi na náš bankovní účet v rámci realizace OP JAK. Další posilující efekt na výši příjmů z úroků pak mělo využití finančního nástroje bankovního cash pooling.

V roce 2023 použila PPP Nový Jičín finanční prostředky z vlastní činnosti ve výši **770.856,56 Kč**.



### **3. Výnosy z doplňkové činnosti**

Pedagogicko-psychologická poradna má schváleny dva okruhy doplňkové činnosti:

- Pronájem majetku
- Psychologické poradenství a diagnostika

V roce 2023 pronajímala PPP N. Jičín dvě bytové jednotky v budově Pedagogicko-psychologické poradny.

Doplňková činnost Psychologické poradenství a diagnostika nebyla v roce 2023 realizována.

Celkové příjmy z doplňkové činnosti v roce 2023 činily **220.216,00 Kč**.

### **4. Výnosy z veřejných rozpočtů**

Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením č. 64/4788 ze dne 20. 3. 2023 schválila na základě rozhodnutí MŠMT závazné ukazatele na realizaci projektu OP JAK: Šablony pro MŠ a ZŠ I v celkové výši **9.122.880,00 Kč**. Z této částky bylo v roce 2023 použito **517.506,96 Kč**.

### **IX. C. Výsledek hospodaření**

Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením č. 58/4322 ze dne 12. 12. 2022 schválila většinou příspěvkovým organizacím kraje v odvětví školství závazný ukazatel – vyrovnaný, případně mírně přebytkový výsledek hospodaření za rok 2023, naší organizaci do výše 300.000,00 Kč celkem za organizaci, z toho v hlavní činnosti maximálně do výše 100.000,00 Kč.

Celkové náklady v hlavní činnosti za rok 2023:	15.313.254,30 Kč
Celkové výnosy v hlavní činnosti za rok 2023:	15.377.191,75 Kč
<b>Výsledek hospodaření v hlavní činnosti za rok 2022 činí:</b>	<b>63.937,45 Kč</b>
Celkové náklady v doplňkové činnosti za rok 2023:	126.476,00 Kč
Celkové výnosy v doplňkové činnosti za rok 2023:	220.216,00 Kč
<b>Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti za rok 2023 činí:</b>	<b>93.740,00 Kč</b>
<b>Celkový výsledek hospodaření za organizaci:</b>	<b>157.677,45 Kč</b>

Kladný výsledek hospodaření byl dosažen především úsporou výnosů ve vlastní i doplňkové činnosti. Výsledek hospodaření je plně krytý, a to hotovostí v pokladně (4.432,00 Kč) a peněžními prostředky na běžném účtu (153.224,45 Kč).

Zlepšený výsledek hospodaření byl převeden do Fondu odměn ve výši 31.000,00 Kč a do Rezervního fondu ve výši **126.677,45 Kč**.



## **X. ZAPOJENÍ PPP DO DALŠÍCH PROGRAMŮ A PROJEKTŮ**

### **X. A. Údaje o zapojení organizace do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Naše organizace se nezapojila ve sledovaném školním roce do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

### **X. B. Údaje o předložených a organizací realizovaných projektech**

#### **Operační program Jan Ámos Komenský - Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic:**

V únoru 2023 rozhodlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v řízení o žádosti přijaté dne 22. 11. 2022 o poskytnutí dotace ve výši 9.122.880,00 Kč Pedagogicko-psychologické poradně, Nový Jičín, příspěvkové organizaci.

Účelem dotace je zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin. Účelu dotace musí být dosaženo do 31. 12. 2024.

Konkrétně je pak cílem tohoto projektu posílení podpory žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků základních škol. Tato podpora má být posílena především zvýšením dostupnosti okamžité orientační speciálně pedagogické a psychologické diagnostiky přímo ve školách a návazně pak také rychlejším nastavováním efektivně zacílených podpůrných opatření I. stupně, včetně jejich průběžného odborného vyhodnocování. Dále pak mají školní poradenští pracovníci také pomáhat při naplňování podpůrných opatření vyšších stupňů. To znamená poskytovat anebo metodicky vést odborné intervence, které byly žákům doporučeny na základě jejich vyšetření ve školských poradenských pracovištích. V neposlední řadě pak mají být také školy podpořeny těmito školními poradenskými pracovníky v budování bezpečného a pozitivního klimatu pro jejich žáky.

Celkem byla na podzim r. 2022 v rámci příprav OP JAK sjednána dohoda o obsazení těchto odborných pozic s 18 základními školami v okrese N. Jičín. V celkovém součtu pak bylo schváleno naší organizaci pro obsazení těchto škol 5,2 pracovních úvazků. *(Pro každou jednu školu je možný úvazek v rozmezí od 0,2 do 0,4, a to podle velikosti školy. - Jedná se podle pravidel OP JAK o menší školy, nejvýše s počtem žáků do 180).*

K 31. 7. 2023 byla řídicímu orgánu OP JAK podána naší organizací 1. Zpráva o realizaci projektu. K tomuto dni byl zaměstnán v rámci tohoto projektu jeden sdílený školní psycholog ZŠ s úvazkem 0,4 a jeden sdílený školní speciální pedagog ZŠ s úvazkem 0,2. Ve sledovaném období pak bylo realizováno 172 šablon (produktivních hodin) speciálního pedagoga a 304 šablon psychologa. Celkem bylo pro zabezpečení této jejich odborné činnosti profinancováno z prostředků OP JAK 206.341,33 Kč.

Od září 2023 se podařilo obsadit ještě 5 dalších pracovních pozic (tři sdílení školní psychologové a dva sdílení školní speciální pedagogové), které tvoří v souhrnné výši 1,4 pracovního úvazku. Současně ale jedna z dříve zaměstnaných pracovníků nastoupila v listopadu na mateřskou dovolenou a zástup se povedlo zajistit pouze od února do června.

K 30. 4. 2024 byla řídicímu orgánu OP JAK podána naší organizací 2. Zpráva o realizaci projektu. K tomuto dni byli zaměstnáni v rámci tohoto projektu tři sdílení školní psychologové ZŠ s úvazkem 0,4, jeden sdílený školní psycholog ZŠ s úvazkem 0,2 a dva sdílení školní speciální pedagogové ZŠ s úvazkem 0,2. Ve sledovaném období pak bylo realizováno 374 šablon (produktivních hodin)



speciálního pedagoga a 1378 šablon psychologa. Celkem bylo pro zabezpečení této jejich odborné činnosti profinancováno z prostředků OP JAK 685.153,52 Kč.

V novém školním roce 2024/2025 se (k datu vzniku této Výroční zprávy - 30. 10. 2024) podařilo obsadit ještě 3 další pracovní pozice, které tvoří v souhrnné výši 1,0 pracovního úvazku (jeden sdílený školní psycholog a dva speciální pedagogové). Celkově je tak nyní využito z možných 5,2 pracovních úvazků reálně 2,6 úvazků. K dosavadnímu průběhu realizace tohoto projektu lze konstatovat, že i přes opakovanou inzerci volných pracovních míst je jejich obsazování v našem regionu poměrně složité. Pravděpodobně se jedná o výsledek aktuálně zvýšené poptávky po těchto profesích, které neodpovídá současná kapacita volných zájemců na trhu práce. Z konzultací a informací od kolegů z jiných PPP na území ČR lze pak také vysledovat, že problém s obsazováním těchto pozic je výraznější v regionech s menšími městy (tedy regiony mimo krajská, či univerzitní města).



## Přílohy:

### Příloha č. 1:

<b>Další vzdělávání v rámci celoživotního učení (v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá)</b>	
<del>Ano</del> /Ne*	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace)
<del>Ano</del> /Ne*	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<del>Ano</del> /Ne*	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<del>Ano</del> /Ne*	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
<del>Ano</del> /Ne*	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
<del>Ano</del> /Ne*	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<del>Ano</del> /Ne*	Vzdělávání seniorů
<del>Ano</del> /Ne*	Občanské vzdělávání
<del>Ano</del> /Ne*	Čeština pro cizince
<del>Ano</del> /Ne*	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
<del>Ano</del> /Ne*	Jiné – <i>vypište:</i> .....

\* Nehodící se škrtněte



**Příloha č. 2:**

Nově zahájené projekty:

Název projektu	Operační program/ Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
XXX						

Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program/ Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
OP JAK PPP NJ	Operační program Jan Amos Komenský	CZ.02.02.03/00/22_002/0003515	příjemce	9.122.880,00	zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin	1. 11. 2022 – 31. 12. 2024